



Monitor professionele organisaties voor monumentenbehoud 2025-2026

Stadsherstel Historisch Rotterdam N.V.

Overzicht ingevulde gegevens

05-02-2026

A. Monumentenbezit

Een organisatie die als professionele organisatie voor monumentenbehoud (POM) is aangewezen, is eigenaar van ten minste twintig rijksmonumenten (art. 30.2 Subsidiereling instandhouding monumenten (hierna: Sim)). Hieronder wordt gevraagd of er veranderingen zijn geweest binnen de monumentenportefeuille. Ook wordt gevraagd hoeveel van de rijksmonumenten op dit moment in goede staat zijn (art. 31.1.e Sim).

A.1 Hoeveel rijksmonumenten heeft uw organisatie momenteel in eigendom?

Toelichting: Op grond van artikel 30, tweede lid, Sim moet de organisatie juridisch eigenaar (of anderszins zakelijk gerechtigde) van tenminste twintig rijksmonumenten of zelfstandige onderdelen zijn. Een zelfstandig onderdeel is:

- Een deel van een rijksmonument dat is aan te merken als een zelfstandige bouwkundige eenheid;
- Deel van een rijksmonument dat is aan te merken als een toren van een kerkgebouw;
- Alle delen gezamenlijk van een rijksmonument, zijde een aanleg zoals een park- of tuinaanleg, die aan één eigenaar behoeren, en niet het gehele rijksmonument omvatten;
- Alle delen gezamenlijk van een archeologisch rijksmonument, die aan één eigenaar behoren, en niet het gehele rijksmonument omvatten.
- Indien 'niet van toepassing' graag waarde 0 invoeren.

Aantal gebouwde rijksmonumenten in bezit	29
Aantal groene rijksmonumenten in bezit	0
Aantal archeologische rijksmonumenten	0
Totaal aantal rijksmonumenten in bezit	29

Ruimte voor toelichting:

Wij staan op het punt om twee rijksmonumenten te verwerven maar op het moment van invullen zijn deze nog niet formeel in ons bezit. Deze zijn dus niet meegeteld

A.1.1 Hoeveel rijksmonumenten heeft uw organisatie de afgelopen twee jaar verworven?

Toelichting: Voor recent aangewezen POM's geldt: sinds de aanwijzing als POM.

0

A.1.2 Hoeveel rijksmonumenten heeft uw organisatie de afgelopen twee jaar van de hand gedaan?

Toelichting: Voor recent aangewezen POM's geldt: sinds de aanwijzing als POM.

0

- A.2** Beschikt uw organisatie over een actueel overzicht van de staat van al haar rijksmonumenten?
Toelichting: Actueel betekent overeenkomstig de situatie zoals die op het moment van invullen is. Onder overzicht worden bijvoorbeeld actuele inspectierapporten verstaan, of een actueel intern document met een beschrijving van de staat van de monumenten.
- Ja
- A.2.1** Van hoeveel van de gebouwde rijksmonumenten is het casco op dit moment in goede staat?
29
- A.2.2** Van hoeveel van de rijksmonumenten is de staat van onderhoud op dit moment goed?
Toelichting: Op grond van artikel 31.1.e Sim moet minimaal de helft van de rijksmonumenten in het bezit van uw organisatie in goede staat zijn.
27
- A.3** Wordt de staat van rijksmonumenten beoordeeld door een deskundige van de eigen organisatie?
Toelichting: Onder deskundige wordt verstaan iemand die specifieke kennis van rijksmonumenten heeft. Onder beoordeling wordt een formele beoordeling verstaan, met een inspectierapport en fotorapportage. Ook als het merendeel van de monumenten door een deskundige van de eigen organisatie wordt beoordeeld, vul dan 'ja' in.
- Ja
- A.3.1** Wordt de staat van rijksmonumenten beoordeeld door een externe deskundige?
Toelichting: Onder deskundige wordt verstaan iemand die specifieke kennis van rijksmonumenten heeft. Ook als het merendeel van de monumenten door een externe deskundige wordt beoordeeld, vul dan 'ja' in.
- Nee
- A.4** Wordt de staat van de rijksmonumenten periodiek beoordeeld?
- Ja
- A.5** Hoeveel rijksmonumenten in bezit van uw organisatie zijn de afgelopen twee jaar gerestaureerd?
Toelichting: Onder restauratie wordt verstaan: (ingrijpende) werkzaamheden die het normale onderhoud te boven gaan en noodzakelijk zijn voor het herstel van het beschermde monument. Voor recent aangewezen POM's geldt: sinds de aanwijzing als POM.
2
- A.5.1** Hoeveel rijksmonumenten moeten nog worden gerestaureerd?
2

A.6 Beschikt uw organisatie voor ieder rijksmonument over een meerjarig instandhoudingsplan?
Toelichting: Het instandhoudingsplan heeft betrekking op zes kalenderjaren en omvat: a. een overzicht van de aard en omvang van de voorgenomen werkzaamheden en een omschrijving van de daarmee beoogde resultaten, en b. een meerjarenbegroting volgens een door de minister vastgesteld model. In de meerjarenbegroting wordt aangegeven in welk jaar de onderscheiden werkzaamheden worden verricht. (art. 10 Sim)

- Ja

A.7 Ruimte voor toelichting op één of meer van de gegeven antwoorden in deze paragraaf:

Ad A6 ons model is (volledig) conform het door de minister vastgestelde model

B. Kwaliteitsborging in het beleid

Onderstaande vragen gaan in op uw beleid en de borging van de kwaliteit van de werkzaamheden aan rijksmonumenten.

De Sim schrijft voor dat een POM de kwaliteit van de uitvoering van werkzaamheden aan rijksmonumenten heeft geborgd (artikel 31, lid 1, sub b, Sim). Het gaat dan onder meer over het beschikken over een beleids- of visiedocument waarin de kwaliteit van de werkzaamheden aan rijksmonumenten is beschreven. In het beleid wordt tenminste ingegaan op de vier aspecten die worden genoemd in art. 32, lid 1, sub b, Sim, te weten:

- De toepassing van de in de beroepsgroep geldende normen (URL's) voor werkzaamheden aan rijksmonumenten;
- Het planmatig onderhoud van rijksmonumenten;
- Het verrichten van cultuurhistorisch onderzoek bij restauratiewerkzaamheden;
- De beschikking over en organisatie van structurele deskundigheid bij de uitvoering van werkzaamheden aan rijksmonumenten.

B.1 Heeft uw organisatie beleid opgesteld ten aanzien van de instandhouding van monumenten?

Toelichting: Hiermee wordt een meerjarig beleids- of visiedocument bedoeld.

- Ja

B.1.1 Wanneer is dit beleid voor het laatst vastgesteld?

2024

B.1.2 Wordt in het beleid ook specifiek aandacht besteed aan groene rijksmonumenten?

- Nee

B.1.3 Wordt in het beleid ook specifiek aandacht besteed aan archeologische rijksmonumenten?

- Nee

B.1.4 Wordt in het beleid ook specifiek aandacht besteed aan waardevolle interieurs?

Toelichting: onder waardevolle interieurs worden interieurs verstaan van rijksmonumenten die historische waarde bezitten en derhalve onder de bescherming vallen.

- Ja

- B.2** Op welke wijze is het meerjarig beleids- of visiedocument doorvertaald in de uitvoering?
Meerdere antwoorden mogelijk
- Anders, namelijk
Personeelshandboek
- B.3** Op welke van de volgende vier aspecten gaat het beleids- of visiedocument in?
Toelichting: In het beleid moet ten minste worden ingegaan op de vier aspecten die worden genoemd in art. 32.1.b van de Sim.
- B.3.1** De toepassing van in de beroepsgroep geldende normen voor werkzaamheden aan rijksmonumenten (URL's)?
- Ja
- B.3.2** Het planmatige onderhoud van rijksmonumenten?
- Ja
- B.3.3** Het verrichten van cultuurhistorisch onderzoek bij de werkzaamheden?
- Ja
- B.3.4** De beschikking over en organisatie van structurele deskundigheid bij de uitvoering van werkzaamheden aan rijksmonumenten
Toelichting: dit in relatie tot het specifieke monumentenbezit, met aandacht voor welke deskundigheid 'in huis' noodzakelijk is en de organisatie van externe deskundigheid.
- Ja
- B.4** Gaat het beleid nog op een andere manier in op de wijze waarop uw organisatie invulling geeft aan de POM-status?
Toelichting: Hierbij valt te denken aan het na te streven kwaliteitsniveau bij de uitvoering van werkzaamheden aan rijksmonumenten, de voorbeeldfunctie als POM en/of kennisuitwisseling.
- Ja
- B.4.1** Kunt u aangeven op welke manier het beleid hier verder op in gaat?
- In het beleid wordt ingegaan op het onderdeel "Samenwerkingen". Waarbij is genoemd: "Sinds de erkenning als POM door het ministerie van OCW werkt Stadsherstel samen met andere partijen om hen te ondersteunen op het gebied van kwaliteitsborging, kennisdeling en publiekstoegankelijkheid van erfgoed in Rotterdam en omgeving. Op dit moment (medio 2024) kunnen daarbij genoemd worden:" waarna een aantal partijen in de Rotterdamse regio worden genoemd. Ook helpen wij particulieren vaak op weg.
- B.5** Evalueert uw organisatie het beleid ten aanzien van de instandhouding van de rijksmonumenten?
- Ja
- B.5.1a.** Worden de uitkomsten van de evaluatie verwerkt in het nieuwe beleid?
- Ja

- B.5.1** Op welke wijze wordt er geëvalueerd?
Meerdere antwoorden mogelijk
- Met eigen medewerkers
 - Op directieniveau
 - Met de (interne) toezichthouders (commissarissen, raad van toezicht etc.)
- B.5.2** Kunt u aangeven met welke frequentie uw organisatie het beleid evalueert?
- 1 x per 4 jaar
- B.5.3** Kunt u aangeven op welke wijze de evaluatieresultaten worden vastgelegd?
Dit wordt verwerkt in het Beleidsdocument.
- B.6** Besteedt uw organisatie op haar website aandacht aan uw POM-status?
- Ja
- B.6.1** Kunt u hieronder de hyperlink geven naar de plaats op de website waar dit staat beschreven?
<https://stadsherstel-rotterdam.nl/pom-status/>
- B.6.2** Zijn de belangrijkste beleids- en visiedocumenten over de instandhouding van rijksmonumenten op de website van uw organisatie te vinden?
Toelichting: Uw organisatie vervult met haar POM-status een voorbeeldfunctie. Eén van de manieren om invulling te geven aan deze voorbeeldfunctie is het publiceren van relevante beleids- en visiedocumenten over de instandhouding van rijksmonumenten op de website van uw organisatie.
- Nee
- B.6.3** Heeft u de monitorrapportage 2023-2024 op de website gepubliceerd?
Toelichting: Uit oogpunt van transparantie en omdat u met publieke middelen werkt, kan uw organisatie er toe over gaan deze rapportage zelf te publiceren. U kunt dan ook aangeven hoe u met de uitkomsten omgaat. De wijze waarop het kan zijn plaatsing van de integrale monitorrapportage dan wel verwerking van de uitkomsten in een document, zoals een jaarverslag.
- Nee
- B.7** Ruimte voor toelichting op één of meer van de gegeven antwoorden in deze paragraaf:
Beleidsdocument en monitoringsrapportage horen inderdaad op onze website. Dit gaan we oppakken
- C. Kwaliteit bij de uitvoering van werkzaamheden**

Een Professionele organisatie voor monumentenbehoud (POM) moet kunnen aantonen dat de kwaliteit bij het uitvoeren van de werkzaamheden aan rijksmonumenten is geborgd. Binnen de organisatie moet voldoende deskundigheid aanwezig zijn om de juiste keuzes voor de kwaliteit van de uitvoering te kunnen maken en dus een passende opdrachtgeversrol vorm te kunnen geven. De organisatie moet ook externe deskundigheid kunnen aansturen. Waar externen worden ingezet, moeten deze ook voldoende kennis van zaken hebben. Een indicatie daarvoor kan zijn dat gewerkt wordt met architecten, adviseurs, bedrijven en ambachtslieden die de in de beroepsgroep geldende normen voor werkzaamheden aan rijksmonumenten (URL's) kennen en toepassen. De monumenten worden planmatig onderhouden, en waar nodig wordt cultuurhistorisch onderzoek verricht (art. 31.1.b en 32.1.b Sim).

C.1 Hoeveel medewerkers telt uw organisatie *in totaal*?
Toelichting: Indien niet van toepassing, vul dan een 0 in.

	aantal medewerkers	aantal fte
Werkzame personen in loondienst	7	5,6
Werkzame personen overig (projecten/zelfstandigen/tijdelijke inhuur)	1	0,4
Vrijwilligers	0	

C.1.2 Hoeveel medewerkers telt uw organisatie op het gebied van onderhoud en restauratie van rijksmonumenten?
Toelichting: Dit geldt, naast gebouwde rijksmonumenten, ook voor groene en archeologische rijksmonumenten en waardevolle interieurs. Indien niet van toepassing, vul dan een 0 in.

	aantal medewerkers	aantal fte
Werkzame personen in loondienst	2	1,6
Werkzame personen overig (projecten/zelfstandigen/tijdelijke inhuur)	1	0,4

C.2 Over welke specifieke deskundigheid beschikt uw organisatie voor de uitvoering van werkzaamheden (restauraties en onderhoud) aan rijksmonumenten?
Meerdere antwoorden mogelijk
Toelichting: Deze vraag gaat over deskundigheid die uw organisatie zelf 'in huis' heeft.

- Bouwkunde
- Restauratie
- Herbestemming
- Duurzaamheid

C.3 Beschikt uw organisatie over deskundigheid voor alle type rijksmonumenten die onderdeel uitmaken van het bezit (zoals gebouwde, groene, archeologische rijksmonumenten en interieurs)?

- Ja

- C.4** Is het aantal deskundige medewerkers voldoende om de kwaliteit van werkzaamheden op het gewenste niveau te houden?
- Ja
- C.5** Wat doet uw organisatie aan kennis en opleiding van vrijwilligers?
Toelichting: Deze vraag alleen invullen wanneer vrijwilligers betrokken zijn bij werkzaamheden aan rijksmonumenten.
n.v.t.
- C.5.1** Wat doet uw organisatie aan kennis en opleiding van werknemers in loondienst?
Interne kennisuitwisseling Delen van informatie (intern) Uitwisseling met andere Stadsherstellen Cursus
- C.5.2** Wat doet uw organisatie aan kennis en opleiding van werkzame personen overig (projecten/zelfstandigen/tijdelijke inhuur)?
Delen van informatie (op zelfde niveau als intern)
- C.5.3** Heeft uw organisatie een vastgesteld opleidings-/scholingsplan?
- Nee
- C.5.5** Heeft uw organisatie vastgelegd op welke manier kennisoverdracht plaatsvindt?
Toelichting: Hiermee wordt een document bedoeld waarin aandacht wordt besteed aan het behoud van kennis binnen de organisatie, dat bijvoorbeeld ingaat op het vastleggen van informatie, of het inwerken van nieuw personeel.
- Ja
- C.6** Werkt uw organisatie op het gebied van kennisdeling samen met andere (monumenten-) organisaties?
Toelichting: Kennisdeling en samenwerking kan deskundigheid versterken en de kwaliteit van werkzaamheden bevorderen. Met deze vraag wordt een structurele vorm van samenwerking en kennisdeling bedoeld.
- Ja
- C.6.1** Met welke organisaties werkt uw organisatie samen?
Meerdere antwoorden mogelijk
- Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed
 - Monumentenafdelingen van gemeenten
 - Andere POM's
 - Stadsherstelorganisaties
 - Samenwerkingsorganisatie Monumenteneigenaren (SOM)
- C.6.2** Op welk gebied werkt uw organisatie samen?
Kennisdeling met alle aangevinkte organisaties Aanvullend: RCE: subsidieregelingen
Monumentenafdeling gemeente Rotterdam: vergunningsaanvragen en attenderen op misstanden die wij in de stad signaleren SOM: directeur is onbezoldigd bestuurslid bij de SOM

- C.7** Hoe vaak heeft uw organisatie in de afgelopen twee jaar bij de uitvoering van werkzaamheden aan rijksmonumenten gebruikgemaakt van externe bedrijven, adviseurs of vaklieden?
- Vaak
- C.7.1** Hoe vaak zijn deze externe bedrijven, adviseurs of vaklieden gecertificeerd op basis van een door de Stichting ERM beheerde beoordelingsrichtlijn dan wel opgenomen in het Register Kennis en Kunde van de Stichting Certificering Restauratie?
- Toelichting: Zie <https://www.stichtingerm.nl/erkende-bedrijven> of <https://kennisenkunde.info/register/>.*
- Regelmatig
- C.7.2** Van welk soort erkende bedrijven, adviseurs of vaklieden maakt uw organisatie gebruik?
- Meerdere antwoorden mogelijk*
- hoofdaannemers
 - metsel- en voegbedrijven
 - loodgieters

Toelichting: Bij onderstaande vragen wordt er onderscheid gemaakt tussen (regulier) onderhoud en restauraties. Dit onderscheid komt voort uit de SIM, die alleen regulier onderhoud subsidieert.

- C.8** In hoeverre maakt uw organisatie bij het **restaureren** van rijksmonumenten gebruik van uitvoeringsrichtlijnen (URL's) ?
- Toelichting: Zie voor toelichting op de uitvoeringsrichtlijnen ook de website van de Stichting ERM: [https://stichtingerm.nl/kennis-richtlijnen?kennis-type\[0\]=uitvoeringsrichtlijn](https://stichtingerm.nl/kennis-richtlijnen?kennis-type[0]=uitvoeringsrichtlijn)*
- Altijd
- C.8.1** Op welke manier maakt uw organisatie van de URL's gebruik bij **restauraties**?
- Meerdere antwoorden mogelijk*
- Verwijzing naar URL's opgenomen in het bestek
- C.8.2** In hoeverre maakt uw organisatie bij het **onderhouden** van rijksmonumenten gebruik van uitvoeringsrichtlijnen (URL's)?
- Toelichting: Zie voor toelichting op de uitvoeringsrichtlijnen ook de website van de Stichting ERM: [https://stichtingerm.nl/kennis-richtlijnen?kennis-type\[0\]=uitvoeringsrichtlijn](https://stichtingerm.nl/kennis-richtlijnen?kennis-type[0]=uitvoeringsrichtlijn)*
- Vaak

- C.8.2.1** Van welke van onderstaande URL's maakt uw organisatie gebruik bij **onderhoudswerkzaamheden**?
meerdere antwoorden mogelijk
Toelichting: URL's kunnen ook van toepassing zijn bij onderhoudswerkzaamheden om te bepalen hoe het onderhoud moet worden uitgevoerd. Door de keuzemogelijkheden, die de URL's bieden, toe te passen, kan het onderhoud verantwoord worden uitgevoerd volgens in de beroepsgroep geldende normen.
- URL 2007 Bouwhistorisch onderzoek
 - URL 4003 Historisch Metselwerk
 - URL 4006 Historisch voegwerk
 - URL 4009 Historisch schilderwerk
 - URL 4011 Metalen dakbedekkingen en goten bij monumenten
 - URL 4014 Historisch pannendak
- C.9** Maakt uw organisatie gebruik van het model-restauratiebestek?
Toelichting: Dit landelijke model bestek is door restauratiearchitecten, -adviseurs en -aannemers en Stichting ERM, samen met Stichting STABU, ontwikkeld. Zie: <https://restauratiebestek.nl>
- Ja
- C.10** Hoe vaak heeft uw organisatie de afgelopen twee jaar cultuurhistorisch onderzoek uitgevoerd voorafgaand en/of tijdens **restauraties**?
Toelichting: Een POM verricht, waar nodig, cultuurhistorisch onderzoek. (art. 31, lid 1, onder b, Sim en art. 32, lid 1, onder b, Sim). Voor recent aangewezen POM's geldt: sinds de aanwijzing als POM.
- Altijd
- C.10.1** In hoeverre is het cultuurhistorisch onderzoek in de afgelopen twee jaar door een onafhankelijke partij uitgevoerd?
- Altijd
- C.10.2** In hoeverre zijn de uitkomsten van dit cultuurhistorisch onderzoek leidend bij **restauraties**?
- Altijd
- C.10.3** In hoeverre worden de uitkomsten van cultuurhistorisch onderzoek gepubliceerd?
Toelichting: Uw organisatie vervult met haar POM-status een voorbeeldfunctie. Eén van de manieren om invulling te geven aan uw voorbeeldfunctie is het publiceren van relevante uitkomsten van cultuurhistorisch onderzoek, of integraal publiceren van deze rapporten en/of een overzicht publiceren van beschikbare rapporten.
- Nooit
- C.10.4** Wordt cultuurhistorisch onderzoek uitgevoerd volgens de richtlijnen bouwhistorisch onderzoek?
Toelichting, zie: <https://www.cultureelerfgoed.nl/publicaties/publicaties/2009/01/01/richtlijnen-bouwhistorisch-onderzoek>
- Ja
- C.10.5** Bij hoeveel van uw rijksmonumenten is een cultuur-/bouwhistorisch onderzoek beschikbaar?
- Voor bijna alle rijksmonumenten

- C.10.6** Kunt u een inschatting geven in procenten hoeveel van deze cultuur-/bouwhistorische onderzoeken actueel zijn?
Toelichting: Onder actueel wordt verstaan dat deze onderzoeken conform de in de beroepsgroep geldende normen zijn opgesteld en deze nog steeds van toepassing zijn.
- 70 %
- C.10.7** Wat doet uw organisatie om de achterstanden op het gebied van cultuur-/ en bouwhistorische onderzoeken voor rijksmonumenten weg te werken?
Meerdere antwoorden mogelijk
- Prioritering
- C.10.8** Wordt bij **onderhoud**swerkzaamheden gebruik gemaakt van het cultuurhistorisch onderzoek?
Toelichting: ook bij onderhoudswerkzaamheden zoals schilderen (kleurentrap) of herstel van een goot, kan het van belang zijn om dit te doen vanuit de kennis van de cultuurhistorische waarden. Hiervan kan ook sprake zijn als bijvoorbeeld een huurder vertrekt en dit moment wordt benut om onderhoud uit te voeren. Door terug te grijpen op het cultuurhistorisch onderzoek, dan wel deze te laten uitvoeren, kunnen er op een verantwoorde manier werkzaamheden worden uitgevoerd.
- Regelmatig
- C.11** Wie is tijdens de uitvoering van **onderhoud** aan **gebouwde** rijksmonumenten eindverantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit van de werkzaamheden?
- Bouwkundige of projectleider van de organisatie
- C.11.1** Wie is tijdens de uitvoering van **restauraties** van **gebouwde** rijksmonumenten eindverantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit van de werkzaamheden?
- Bouwkundige of projectleider van de organisatie
- C.11.2** Wie is tijdens de uitvoering van **onderhoud** aan **groene** rijksmonumenten eindverantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit van werkzaamheden?
- Anders, namelijk
niet van toepassing
- C.11.3** Wie is tijdens de uitvoering van **restauraties** aan **groene** rijksmonumenten eindverantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit van de werkzaamheden?
- Anders, namelijk
niet van toepassing
- C.11.4** Wie is er tijdens de uitvoering van **onderhoud** aan archeologische rijksmonumenten eindverantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit?
Toelichting: Deze vraag betreft regulier onderhoud zoals maaien, snoeien en het verwijderen van groen dat het bodemarchief bedreigt. Het gaat dus niet over restauraties waar een omgevingsvergunning voor nodig is.
- Anders, namelijk
niet van toepassing

- C.12** Deelt uw organisatie kennis over de wijze waarop werkzaamheden aan rijksmonumenten zijn uitgevoerd?
- Ja
- C.12.1** Op welke manier geeft uw organisatie invulling aan deze kennisdeling?
- Mede door onze goede zichtbaarheid, fungeren wij deels als loketfunctie. Particulieren en bedrijven die een monument willen restaureren kloppen bij ons aan, vaak omdat ze zijn vastgelopen. Wij delen onze kennis over restauraties en partijen met wie we samenwerken. Ook zetten we één van onze bouwkundigen in voor werkzaamheden voor derden. Dit zijn vaak stichtingen of bedrijven met een aantal monumenten maar die niet zelf de kennis en kunde in huis hebben.
- C.13** Besteedt uw organisatie aandacht aan het archiveren van informatie over de uitvoering van werkzaamheden aan rijksmonumenten?
- Ja
- C.13.1** Maakt uw organisatie afspraken met uitvoerders van werkzaamheden aan rijksmonumenten over het overdragen van (bouw)dossiers en andere documentatie na afloop van de werkzaamheden?
- Ja
- C.13.1.1** Worden deze dossiers toegevoegd aan/gearchiveerd in de panddossiers van betreffend rijksmonument?
- Ja
- C.14** Ruimte voor toelichting op één of meer van de gegeven antwoorden in deze paragraaf:
- Wij delen de meerwaarde van het delen van cultuurhistorisch / bouwhistorisch onderzoek. We zijn er alleen nog niet aan toegekomen om de onderzoeken op onze website te plaatsen. We zullen dit alsnog inplannen en uitvoeren.

D. Financiële stabiliteit

Een voorwaarde van de Sim (art. 31.1.d) is dat een POM financieel stabiel is. Goed financieel beleid is een belangrijk element van professionaliteit. De volgende vragen gaan over het financieel beheer, de financiële positie en de financiële continuïteit van uw organisatie.

- D.1** Hoeveel keer heeft uw organisatie, de afgelopen vijf jaar, een goedkeurende controleverklaring gekregen?
- Toelichting: De Raad voor Cultuur hanteert een controleverklaring als uitgangspunt.*
- 4
- D.1.1** Bevat(ten) deze controleverklaring(en) opmerkingen over de continuïteit?
- Nee
- D.2** Bevatten de jaarrekeningen van uw organisatie een toelichting op de continuïteit van de organisatie en/of mogelijke risico's?
- Nee

D.3 Zijn de jaarresultaten van uw organisatie over de afgelopen vijf jaar gemiddeld positief?
Toelichting: Volgens de Sim dient uw organisatie financieel stabiel te zijn (art. 3.1.d Sim). De Raad voor Cultuur stelt daarvoor dat de jaarresultaten van uw organisatie over de afgelopen vijf jaar gemiddeld positief dienen te zijn.

- Ja

D.4 Heeft uw organisatie risico's geïnterpreteerd die mogelijk impact kunnen hebben op de continuïteit van uw organisatie?

- Ja

D.4.1 Welke mogelijke risico's voor de continuïteit heeft uw organisatie geïnterpreteerd?
Als de leegstand zou oplopen en onderhoudssubsidies zouden wegvallen

D.4.2 Heeft uw organisatie maatregelen getroffen om deze risico's te beheersen of uit te sluiten?

- Ja

D.5 Wat is de minimale omvang van de reserves die uw organisatie in het financiële beleid heeft vastgesteld met het oog op de continuïteit?

Toelichting: Een continuïteitsreserve kan worden gevormd voor de dekking van financiële risico's en om zeker te stellen dat de organisatie ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen.

0 Euro

D.6 Bevinden de kengetallen voor liquiditeit, solvabiliteit en rentabiliteit zich op dit moment binnen de door uw organisatie vastgestelde bandbreedtes?

	Ja	Nee	Nvt
D.6.a Liquiditeit	✓		
D.6.b Solvabiliteit	✓		
D.6.c Rentabiliteit	✓		

Ruimte voor toelichting:

Wij kennen geen beleidsstuk waarin we een minimale omvang van onze reserves vastleggen. Wij bewaken de continuïteit aan de hand van onze liquiditeitsprognose en kaders voor projectfinanciering.

D.6.1 Verwacht u de komende jaren binnen de door uw organisatie vastgestelde bandbreedtes te kunnen blijven?

- Ja

Ruimte voor toelichting:

n.v.t.

D.7 Verwacht uw organisatie de komende jaren genoeg gelden te kunnen genereren om haar eigen bijdrage aan de instandhouding van rijksmonumenten te kunnen blijven leveren?

- Ja

Ruimte voor toelichting:

n.v.t.

D.8 Welk percentage (bij benadering) bedraagt de rijksbijdrage (Sim) ten opzichte van het totale budget voor regulier onderhoud van rijksmonumenten?

20 %

D.9 Ontvangt uw organisatie van het Rijk instandhoudingssubsidie (Sim) voor woonhuismonumenten?

Toelichting: Alleen als het instandhouden van monumenten een hoofdactiviteit van uw organisatie is kunt u Sim subsidie ontvangen voor woonhuismonumenten. Volgens artikel 1, onder j, van de Sim is een woonhuis: rijksmonument of zelfstandig onderdeel dat in oorsprong is vervaardigd voor bewoning of dat voor meer dan de helft van de oppervlakte voor bewoning in gebruik is, met dien verstande dat niet als woonhuis wordt aangemerkt een gebouw dat deel uitmaakt van een geregistreerd museum, een kerkgebouw, kasteel, paleis, hoofdhuis van een buitenplaats, landhuis, gebouw van liefdadigheid, molen, gemaal, agrarisch gebouw of watertoren.

- Ja

D.10 Is het verhuren en/of verpachten van monumenten een belangrijke inkomstenbron voor uw organisatie?

- Ja

D.11 Wat vraagt uw organisatie voor uw gebouwde rijksmonumenten aan Sim-subsidie aan?

Toelichting: De Sim-subsidie is bedoeld voor sober en doelmatig onderhoud.

- Een bedrag op basis van de geschatte onderhoudskosten

D.12 Ruimte voor toelichting op één of meer van de gegeven antwoorden in deze paragraaf:

Ad D.11: geschatte onderhoudskosten zijn veelal hoger dan maximumbedrag

E. Overige vragen

Hieronder volgen nog enkele vragen over de subsidieregeling stimulering herbestemming monumenten, klimaat, brandveiligheid en duurzaamheid. Ook is een vraag opgenomen over de manier waarop de POM-status van invloed is op uw organisatie.

Subsidieregeling stimulering herbestemming monumenten

E.1 Heeft uw organisatie de afgelopen twee jaar onderzoek laten uitvoeren naar de mogelijkheden voor herbestemming van rijksmonumenten in bezit van uw organisatie?

- Nee

Ruimte voor toelichting

n.v.t.

Ruimte voor toelichting

n.v.t.

Ruimte voor toelichting

n.v.t.

E.3 Heeft uw organisatie aanvullende subsidie(-s) voor wind- en waterdichtmaatregelen aangevraagd op basis van de Subsidieregeling stimulering herbestemming monumenten?

- Nee

Ruimte voor toelichting

n.v.t.

Ruimte voor toelichting

n.v.t.

Klimaat

E.4 Heeft uw organisatie de afgelopen twee jaar schade aan rijksmonumenten ondervonden als gevolg van een veranderend klimaat?

- Ja

E.4.1 Bij welke monumenten heeft zich schade voorgedaan?

meerdere antwoorden mogelijk

- Gebouwde monumenten

E.4.2 Hoe vaak is dit voorgekomen in de afgelopen twee jaar?

- 2

Ruimte voor toelichting

We hebben geprobeerd subsidie aan te vragen voor onderzoek naar herbestemming van monumenten die wij kunnen verwerven. Deze aanvragen zijn afgewezen omdat we nog geen eigenaar zijn. Dat is spijtig want dit kan het proces (en daarmee het monument) wel helpen

E.4.3 Wat was de oorzaak van deze schade?

Meerdere antwoorden mogelijk

- Wateroverlast

- E.4.4** Welke schade betreft dit?
Meerdere antwoorden mogelijk
- Schade aan buitenmuren
 - Schade aan het interieur
- E.4.5** Welke maatregelen heeft uw organisatie genomen om de schade als gevolg van een veranderend klimaat te voorkomen?
Meerdere antwoorden mogelijk
Toelichting: In 2020 bracht de Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed het rapport Aanhoudend droog uit met aanbevelingen aan eigenaren van groene monumenten om maatregelen te treffen. De Inspectie is benieuwd welke maatregelen u heeft getroffen.
- Er zijn maatregelen getroffen om water beter op te vangen (waterreservoirs)
 - Anders, namelijk
afdichten van buitenmuren (kelders)

Brandveiligheid

- E.5** Besteedt uw organisatie aandacht aan brandveiligheid en het voorkomen van calamiteiten met betrekking tot rijksmonumenten?
- Ja
- E.5.1** Heeft uw organisatie specifieke afspraken gemaakt met de brandweer over de rijksmonumenten in het geval van calamiteiten?
- Nee
- E.5.3** Overlegt uw organisatie voorafgaand aan risicovolle werkzaamheden (zoals slijpen, snijden, lassen, boren, verf afbranden, solderen en open vuur bij dakdekken met bitumen) met de uitvoerende partij over brandveiligheid?
- Ja

Overige vragen

- E.6** Op welke manier draagt de POM-status bij aan het functioneren van uw organisatie?
Meerdere antwoorden mogelijk
- Zorgt voor een betere instandhouding van onze rijksmonumenten
 - Heeft geleid tot vastleggen van de manier waarop we werken bij restauraties
 - Heeft geleid tot vastleggen van de manier waarop we werken bij onderhoud
 - Lastenverlichting bij aanvragen van subsidies
 - Lastenverlichting bij verantwoording van subsidies
 - Voordeel om te kunnen schuiven met subsidies
 - Continuïteit m.b.t. subsidie-inkomsten
 - Gemakkelijker verwerven van monumenten van overheden
 - Heeft geleid tot meer samenwerking met andere organisaties

E.7 Besteedt uw organisatie aandacht aan duurzaamheid en energietransitie?

- Ja

E.8 Heeft uw organisatie extra deskundigheid aangetrokken om rijksmonumenten te verduurzamen?

Toelichting: Het verduurzamen van monumenten vraagt om specifieke kennis en expertise.

- Ja

E.8.1 Welke maatregelen heeft uw organisatie genomen of is uw organisatie van plan te nemen?

Meerdere antwoorden mogelijk

- Energiescan (DuMo)
- Na-isolatie
- Zonnepanelen
- Van het gas af gaan
- Warmtepomp

E.9 Ruimte voor toelichting op één of meer van de gegeven antwoorden in deze paragraaf:

n.v.t.

F. Evaluatie.

F.1 Hoeveel tijd heeft het u gekost om deze vragenlijst in te vullen?

90 minuten

F.2 Hoe gebruiksvriendelijk vindt u deze vragenlijst?

- Gebruiksvriendelijk

F.3 Hieronder heeft u ruimte voor opmerkingen over het invullen van deze vragenlijst of voor algemene opmerkingen:

n.v.t.